

DRIFT SØR

Redegjørelse etter åpenhetsloven

Rapporteringsåret 2025

1. januar 2025 - 31. desember 2025

1. Om redegjørelsen

Denne redegjørelsen beskriver hvordan Drift Sør arbeider med aktsomhetsvurderinger knyttet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet, leverandørkjede og hos relevante forretningspartnere.

Redegjørelsen er utarbeidet for rapporteringsåret 2025 og er ment å oppfylle kravene til årlig redegjørelse etter åpenhetsloven.

Redegjørelsen er basert på en risikobasert og forholdsmessig tilnærming. Det betyr at Drift Sør prioriterer områder hvor risikoen for negative konsekvenser vurderes som størst, og hvor virksomheten har størst mulighet til å påvirke gjennom egne rutiner, innkjøp, kontrakter og leverandøroppfølging.

2. Om Drift Sør

Drift Sør er en norsk virksomhet med virksomhet innen bemanning til elektro, mekanikk, hydraulikk, rør og sveis. Virksomheten har i rapporteringsperioden hatt hovedsakelig norsk virksomhet, europeiske ansatte og kjøp fra norske eller nordiske leverandører og tjenesteytere.

Basert på opplysninger gitt i forbindelse med utarbeidelsen av denne redegjørelsen består de vesentligste leverandørkategoriene av varer, arbeidstøy/verneutstyr, reisetjenester. Eksempler på leverandører som er vurdert i arbeidet er Ahlsell, Victoria arbeidstøy, GTravel Norway.

Redegjørelsen gjelder Drift Sør.

3. Forankring, retningslinjer og ansvar

Drift Sørs arbeid med åpenhetsloven bygger på virksomhetens etiske retningslinjer, vedtatt av styret 22.07.2021. Retningslinjene beskriver Drift Sørs verdier som samfunnsnyttig, seriøs, tillit i markedet og kompetent, og uttrykker at Drift Sør skal være en pådriver for høy etisk standard i daglig virke.

Retningslinjene gjelder for medarbeidere på alle nivåer, inkludert midlertidig ansatte, oppdragstakere og tillitsvalgte. De stiller krav til profesjonell opptreden, aktsomhet, redelighet, respektfull behandling av andre og bevissthet om menneskerettigheter, arbeidslivsstandarter, miljø og korrupsjon. Retningslinjene uttrykker også at medarbeidere skal søke å påvirke samarbeidspartnere til høy etisk standard.

Drift Sør har nulltoleranse for trakassering, diskriminering og utilbørlig adferd. Retningslinjene inneholder også krav til integritet, habilitet, håndtering av gaver og fordeler, samt et tydelig standpunkt mot korrupsjon. Drift Sør har varslingsrutiner for kritikkverdige forhold, herunder brudd på lovverk eller tydelig kommuniserte interne retningslinjer.

4. Metode for aktsomhetsvurderinger

Drift Sør gjennomfører aktsomhetsvurderinger som en kontinuerlig prosess. Arbeidet er innrettet etter en enkel minimumsmodell som er tilpasset virksomhetens størrelse, leverandørbilde og påvirkningsmuligheter.

4.1 Leverandørregister

Drift Sør har etablert et leverandørregister som minimum omfatter:

- alle aktive og faste leverandører med avtale eller gjentatte kjøp
- alle leverandører med årlig kjøp over intern beløpsgrense 50 000 kroner
- alle leverandører i risikoutsatte kategorier uavhengig av beløp, for eksempel arbeidstøy, PPE/verneutstyr.

Leverandører med lav verdi og lav risiko kan grupperes som øvrige lavrisikokjøp, men skal tas inn i registeret dersom kategorien i seg selv tilsier høyere risiko.

4.2 Risikoklassifisering

Leverandører klassifiseres som lav, middels eller høy risiko. Vurderingen bygger på type leveranse, geografisk og bransjemessig risiko, om leveransen omfatter produkter med global leverandørkjede, om leverandøren utfører arbeid på vegne av Drift Sør, innkjøpsomfang, kritikalitet og tilgjengelig dokumentasjon.

Risiko	Typisk kriterium	Oppfølging
Lav	Norsk tjenesteleverandør eller lavrisikokjøp med begrenset påvirkning på arbeidstakere i leverandørkjeden.	Registreres og vurderes årlig.
Middels	Større leverandør, indirekte eller global leverandørkjede, transporttjenester eller manglende dokumentasjon.	Innhente redegjørelse, policy eller egenerklæring.
Høy	Tekstil/PPE, innleie/underentreprenør, kjent bransjerisiko eller konkrete avvik.	Konkret leverandøroppfølging, tiltaksplan og ledelsesvurdering.

5. Funn og vesentlig risiko

Drift Sør har i denne perioden prioritert risiko i egen virksomhet, arbeidstøy/verneutstyr, teknisk materiell, reise- og transporttjenester. Vurderingen er foreløpig og skal oppdateres når flere leverandørsvar og dokumenter er mottatt.

Faktiske negative konsekvenser: Drift Sør har per dato for utkastet ikke registrert faktiske negative konsekvenser knyttet til grunnleggende menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold gjennom den innledende kartleggingen.

6. Tiltak og forventede resultater

Drift Sør har valgt en trinnvis tilnærming for å sikre at tiltakene er håndterbare og relevante. Arbeidet skal gi bedre oversikt over leverandørrisiko, tydeligere krav til leverandører og bedre grunnlag for å svare på informasjonskrav.

Tiltak	Status	Beskrivelse	Forventet resultat
Etiske retningslinjer	Iverksatt	Videreføre og gjøre kjent krav til respekt, integritet, arbeidsmiljø, anti-korrupsjon og varsling.	Tydelig intern forankring og forventninger til ansatte og oppdragstakere.
Leverandørregister	Iverksatt/pågår	Føre inn faste leverandører, leverandører over intern beløpsgrense og risikokategorier uavhengig av beløp.	Bedre oversikt og dokumentasjon av prioriteringer.
Risikoklassifisering	Iverksatt/pågår	Klassifisere leverandører og kategorier som lav, middels eller høy risiko.	Mer målrettet oppfølging av prioriterte risikoområder.
Leverandørkrav	Planlagt	Innføre kort leverandørstandard/kontraktsklausul om menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold, HMS, løyver, skatt og varsling.	Klarere forventninger og bedre grunnlag for oppfølging ved avvik.
Dokumentasjon fra større kjeder	Planlagt/pågår	Arkivere offentlige redegjørelser, etiske retningslinjer og leverandørkrav fra større leverandører som Ahlsell og GTravel Norway der tilgjengelig.	Mer etterprøvbar dokumentasjon ved informasjonskrav og revisjoner.
Rutine for informasjonskrav	Planlagt/iverksatt	Motta, loggføre, behandle og besvare informasjonskrav skriftlig innen lovens frister.	Raskere og mer konsistent håndtering av henvendelser fra allmennheten.

7. Oppfølging og kontroll

Drift Sør vil følge opp tiltakene gjennom årlig gjennomgang av leverandørregisteret, oppdatering av risikovurderinger, vurdering av leverandørsvar og dokumentasjon av tiltak i egen oppfølgingslogg. Vesentlige endringer i leverandørbildet eller nye opplysninger om risiko skal vurderes fortløpende.

Dersom Drift Sør avdekker faktiske negative konsekvenser eller vesentlig risiko som krever tiltak, skal virksomheten vurdere egnede tiltak. Dette kan være dialog med leverandøren, krav om retting, frist for tiltaksplan, endring av innkjøpspraksis eller avslutning av samarbeid dersom forholdene ikke rettes.

Drift Sør vil i neste periode særlig prioritere:

- å ferdigstille leverandørregister og risikoklassifisering
- å innhente dokumentasjon fra prioriterte leverandører innen arbeidstøy/PPE, taxi og større kjeder
- å innføre leverandørkrav i nye avtaler og ved fornyelse av eksisterende avtaler
- å etablere en tydelig kontaktkanal og intern logg for informasjonskrav
- å oppdatere redegjørelsen ved vesentlige endringer i risikovurderingene

8. Informasjonskrav

Alle kan be Drift Sør om informasjon om hvordan virksomheten håndterer faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Drift Sør skal besvare skriftlige informasjonskrav skriftlig, dekkende og forståelig innen lovens frister.

Informasjonskrav kan sendes til: post@driftsor.no

Drift Sør vil loggføre mottatte informasjonskrav med dato, avsender, tema, ansvarlig person, frist, svar og eventuell videre oppfølging. Dersom et informasjonskrav gjelder forhold som ikke er kartlagt, skal Drift Sør vurdere om det er behov for ytterligere undersøkelser og om risikovurderingen må oppdateres.

9. Signatur

Redegjørelsen er behandlet og godkjent av styret den **25.06.2026**

Dokumentet signeres av styrets leder og daglig leder

Kristiansand 25.06.2026



Styreleder
Pål Andre Bjørnstad